

전문가를 만드는 힘. 전문대학



부산여자대학교
BUSAN WOMEN'S COLLEGE



2024학년도 일반편입 / 학사편입학 모집요강

2023. 12. 8.

무료스쿨버스이용

1호선 양정역
2번 출구

[우 : 47228] 부산광역시 부산진구 진남로 506(양정동) 부산여자대학교
[직접 방문] 지하철1호선 양정역 2번 출구 무료스쿨버스이용 또는 도보(10분)
입학상담: 051-850-3221~4, 각 학과사무실 FAX: 051-850-3228

www.bwc.ac.kr

목 차

<p>■ 전형일정</p>	
1. 전형일정	1
2. 입학원서 접수 안내	1
<p>■ 일반편입</p>	
1. 모집학과 및 인원	3
2. 지원자격	4
3. 제출서류	5
<p>■ 간호학과 학사편입</p>	
1. 모집학과 및 인원	6
2. 지원자격	6
3. 제출서류	6
<p>■ 전형방법 및 선발방법</p>	
<p>■ 전형료, 장학금, 입학금, 등록금</p>	
<p>■ 합격자 발표 및 등록, 환불</p>	
<p>■ 기타 유의사항 및 문의처</p>	
<p>■ 학력(교육과정)인정 확인서</p>	

전형 일정

1. 전형일정

구분	일시	장소	비고
모집안내	2023. 12. 26.(화) 09:00~	입학안내 홈페이지 http://www.bwc.ac.kr/ipsi/	모집요강은 본 대학 입학정보 홈페이지 참조 및 다운
인터넷원서접수 (본교 입학홈페이지)	2024. 1. 4.(목) 09:00 ~ 1. 19.(금) 24:00	편입학 접수페이지 주소 http://tfent.bwc.ac.kr	- 24시간 접수 - 반드시 수험표 출력 후 보관
서류제출	2024. 1. 22.(월) 18:00까지	(우)47228 부산광역시 부산진구 진남로 506번지 부산여자대학교 입학홍보처(귀중)	- 등기우편, 택배 또는 방문제출
최초합격자 발표	2024. 1. 29.(월) 14:00 예정	입학안내 홈페이지 및 개별통보	http://tfent.bwc.ac.kr
최초합격자 등록	2024. 2. 2.(금) ~ 2. 6.(화)	우리대학 지정은행	방문납부 및 가상계좌 무통장 입금
추가합격자 발표	2024. 2. 7.(수) ~ 2. 15.(목) 18:00까지 수시발표	입학안내 홈페이지 및 개별통보	http://tfent.bwc.ac.kr
추가합격자 등록	2024. 2. 7.(수) ~ 2. 16.(금) 18:00까지 수시등록	입학안내 홈페이지 및 개별통보	방문납부 및 가상계좌 무통장 입금

☞ 접수확인 및 합격자(추가포함) 발표, 등록확인은 본교 입학안내 홈페이지 [편입학 지원·합격·등록 조회 서비스\(http://tfent.bwc.ac.kr\)](http://tfent.bwc.ac.kr)에서 확인 바람

2. 입학원서 접수 안내

1) 입학원서접수 절차

가. 입학원서 접수사이트 접속

- <http://tfent.bwc.ac.kr>(본교 편입학 원서접수) 접속→'편입학원서접수' 클릭→지원사항 입력
- 접수조회 : 위 사이트에서 주민번호로 로그인(회원가입 안함). 숫자만 입력 '-'는 입력안함

나. 입학원서 작성

- 인터넷 원서접수 유의사항 확인
- 입학원서 작성 내용 확인

다. 입학원서 접수 확인

- 수험표 등 출력
- 온라인으로 원서접수 메뉴를 통한 확인

라. 서류제출 : 2024. 1. 22.(월)까지 제출

- 해당자에 한하여 우편 또는 방문 제출

○ 발송주소 : (우) 47228 부산광역시 부산진구 진남로 506번지 부산여자대학교 입학홍보처(귀중)

2) 개인정보 수집·이용 안내

가. 부산여자대학교는 편입학전형을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용함

- 지원자 정보 : 성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편
- 학교정보 : 최종학력구분, 재학/출신학교(전적교)명, 졸업(예정)연도
- 기타정보 : 추가연락처

나. 수집된 개인정보는 대학의 입학, 학사, 장학 및 통계업무 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않으며, 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기함

3) 인터넷원서접수 유의사항

가. 원본제시를 요하는 경우 반드시 원본을 동봉하고, 원본을 회신받기를 원하는 경우에는 회신용 봉투도 함께 동봉하여 제출하여야 함(회신용 봉투의 겉면에 지원자의 주소 및 성명을 기재하고, 등기우표를 부착하여야 함)

나. 서류의 미비, 기재상의 착오, 누락, 주소불명 및 모집요강에서 요구하는 사항의 미 이행 등으로 인하여 발생하게 되는 불이익에 대해서는 본 대학에서 책임지지 아니함

다. 접수된 서류는 일체 반환하지 아니함

일반편입

1. 모집학과 및 인원 (확정인원)

모집학과	학제	주야	일반편입(정원내)		비고	
			2학년1학기			
아동 학부	유아교육과	3	주	9		
	아동스포츠재활무용과	3	주	12		
관광 학부	바리스타과	2	주	5		
	호텔제과제빵과	2	주	8		
보건 복지 학부	간호학과	4	주	8		
	치위생과	3	주	20		
	안경광학과	2	야	2		
	미용과	2	주	17		
	동물보건과	2	주	4		
	사회복 지계열	사회복지상담전공	2	주	2	
		사회복지경영전공	2	야	6	
	문헌정보과	2	야	8		
합계				101 명		

- ※ 합격 후 전적 대학 취득학점의 전공과목 학점 인정심사에서 유사(동일)학과가 아닌 경우, 관련학과 출신자보다 졸업(또는 국가고시, 자격증취득)에 필요한 전공이수를 위한 학점이 더 요구될 수 있으며, 이로 인해 수학 연한이 연장될 수도 있음
- ※ 전공과목 학점 인정심사 : 졸업의 요건으로 편입학과에서 이수해야 하는 전공과목 학점을 채우기 위해 전적대학에서 취득한 학점 중 인정받은 학점내에서 선택한 전공과목과 편입한 학과의 전공과목의 일치(유사)여부를 심사하여 졸업 전공 학점으로 인정받는 제도
- ※ 본교의 경우 야간 반에 한해서 남성 지원이 가능하므로, 안경광학과(야간)과, 사회복지경영전공(야간), 문헌정보과(야간)은 남성도 지원이 가능합니다.

2. 지원자격

1) 공통

구분	지원 자격
2학년 1학기 편입	① 전문대학 또는 4년제 대학 졸업(예정)자 ② 4년제 대학교(사이버대학, 산업대 등 포함)에서 1학년 2학기(2개 학기) 이상 수료하고 35학점 이상 이수한 자 ③ 전문대학에서 1학년 2학기(2개 학기) 이상 수료하고 35학점 이상 이수한 자 중 제적(자퇴) 후 '제적(자퇴)한 학기를 포함 2개 학기 이상 경과한 자' ④ 시간제 등록 또는 학점은행제에 의한 학점 취득자 중 35학점 이상 취득한 자 ⑤ 기타 법령에 의하여 각 호의 해당자와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자

※ 위 지원자격 중 2개 학기, 4개 학기 이상 수료 중 학기 수 계산에서 계절학기는 제외함

※ 일반편입학은 전적 대학 취득학점의 전공별 학점 인정심사에서 유사(동일)학과가 아닌 경우 관련학과 출신자보다 전공이수를 위한 필요 학점이 더 요구될 수 있으며, 이로 인해 수학 연한이 연장될 수도 있음

2) 유아교육과, 간호학과, 치위생과, 안경광학과 일반편입 학년별 지원자격

학과 \ 편입학년	2학년 1학기	비고
유아교육과(3년제)	유사학과 또는 동일학과	
간호학과(4년제)	유사학과 또는 동일학과	
치위생과(3년제)	유사학과 또는 동일학과	
안경광학과(2년제)	동일학과	

☞ 위 4개 학과를 제외한 나머지 학과는 일반편입에 전적대학 졸업학과와 관계없이 지원 가능합니다.

3) 일반편입 지원시 유사학과(유아교육과, 간호학과, 치위생과, 안경광학과만 해당)

모집학과	유사학과
유아교육과(3년제)	보육교사 자격증 또는 유치원 정교사 자격증 취득 아동, 유아 관련 학과
간호학과(4년제)	물리치료과, 임상병리과, 치위생과, 보건행정과, 의무행정과, 응급구조과 등
치위생과(3년제)	간호학과, 치기공과, 임상병리과, 작업치료과, 물리치료과, 보건행정과, 안경광학과, 방사선과, 의무행정과 등
안경광학과(2년제)	간호학과, 치위생과, 치기공과, 임상병리과, 작업치료과, 물리치료과, 보건행정과, 방사선과, 의무행정과 등

☞ 그 외 유사학과에 대해선 본교 입학전형관리위원회에서 심의 후 결정함

4) 지원제한

구분	지원 제한 사항
일반편입	① 2024년 2월 졸업(수료) 예정자로 서류제출 마감일 현재 2023학년도 2학기 성적이 산출되지 않은 자는 지원할 수 없음 ② 원서 접수일 현재 본교 재학생 및 휴학생은 지원할 수 없음. 단, 졸업(예정)자는 지원 가능 ③ 2개 이상의 모집단위에 지원할 수 없음 ④ 우리 대학교 일반편입과 학사편입을 중복하여 지원할 수 없음 ⑤ p.5. '2.지원자격'의 '2)번', p.6. '3)번' 참조

3. 제출서류

구분	제출서류
일반편입	○ 대학 졸업(예정)자 : 졸업(예정)증명서 + 성적증명서(백분위 기재) 각 1부 ○ 대학 수료자 : 재학, 수료, 휴학, 자퇴(제적)증명서 중 택 1 제출 + 성적증명서(백분위 기재) 1부 4년제 대학 출신자만 해당 ○ 전문대학 자퇴(제적)후 1년 이상 경과자 : 제적(자퇴)증명서 + 성적증명서(백분위 기재) 각 1부 ○ 학점은행제 학위 취득자 : 학위수여(예정)증명서 + 성적증명서(백분위 기재) 각 1부 ○ 학점은행제 과정 중인 자 : 학점인정증명서 + 성적증명서(백분위 기재) 각 1부

[제출서류 유의사항]

- ① 전적대학이 2개 이상인 경우에는 2개 이상 대학의 성적증명서 모두 제출
- ② 수료학기가 지원학기보다 초과되는 경우 수료학기까지의 성적을 인정하며, 최대 학점 인정은 학칙에 정한 바에 따름
- ③ 모든 서류는 원본을 제출하여야 하며, 서류제출일 기준 1개월 이내에 발급받은 서류이어야 함. 입학서류 제출기간 내 서류 미제출 시 입학사정대상에서 제외함. 팩스로 받지 않음
- ④ 제출 서류의 기재사항이 사실과 다를 경우 합격을 취소함
- ⑤ 외국대학 출신자는 졸업(예정)증명서, 성적증명서를 아래와 같이 확인받아 그 확인서를 제출해야 함(영사관 <http://www.0404.go.kr> 영사콜센터(3210-0404))
 - 아포스티유 협약국가 : 아포스티유 확인
 - 법무부장관 고시 21개 국가 : 출신학교가 속한 국가 주재 한국영사 또는 주한 공관 영사 확인 (p14. 학력(교육과정)인정확인서)
 - 중국 : 중국교육부가 발행하는 학력 학위 인증(중국고등교육학생정보망 www.chsi.com.cn)
- ⑥ 외국어(영어 제외)로 작성된 일체의 서류는 반드시 공증된 한글 번역본도 함께 제출하여야 함
- ⑦ 평생교육법에 의한 학사 또는 전문학사 학위 취득(예정)자는 전적대학 학점인정 시 전적대학 성적증명서도 제출하여야 함
- ⑧ 「학점인정 등에 관한 법률」에 의거하여 학점을 취득한 경우에도 같은 법 제9조에 따라 "학사학

위를 취득"한 경우에 한하고, 학위증명서가 아닌 "학력인정(예정)증명서"를 제출한 자는 2월 학위 취득이 확정되었을 때 학위증명서를 추가로 제출해야 함

⑨ 필요한 경우 추가 서류제출을 요구할 수도 있음

간호학과 학사편입

1. 모집학과 및 인원

모집학과	학제	주야	모집인원(정원외)	비고
			3학년1학기	
간호학과	4년	주간	6	

2. 지원자격

1) 공통

구분	지원 자격
3학년 1학기 편입	① 국내·외 4년제 대학 졸업(예정)자로서 학사학위 취득(예정)자(학점인정제 또는 독학 학위제에 의한 학사학위취득(예정)포함) 또는 법령에 의하여 이와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자

※ 위 지원자격 중 2개 학기, 4개 학기 이상 수료 중 학기 수 계산에서 계절학기는 제외함

※ 간호학과 학사편입의 경우 간호사 국가시험을 위한 임상실습 및 전공과목 이수 등으로 수학연한이 연장될 수 있습니다.

※ 합격 후 전적 대학 취득학점의 전공과목 학점 인정심사에서 유사(동일)학과가 아닌 경우, 관련학과 출신자보다 졸업(또는 국가고시, 자격증취득)에 필요한 전공이수를 위한 학점이 더 요구될 수 있으며, 이로 인해 수학 연한이 연장될 수도 있음

2) 지원제한

구분	지원 제한 사항
학사편입	① 2024년 2월 졸업(수료) 예정자로 서류제출 마감일 현재 2023학년도 2학기 성적 이 산출되지 않은 자는 지원할 수 없음 ② 원서 접수일 현재 재학생 및 휴학생은 지원할 수 없음. 단, 졸업(예정)자는 지원 가능 ③ 2개 이상의 모집단위에 지원할 수 없음 ④ 우리 대학교 일반편입과 학사편입을 중복하여 지원할 수 없음

3. 제출서류

구 분	제출서류
학사편입	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학력(졸업, 졸업예정) 증명서 1부 ※ "학점인정 등에 관한 법률"에 의한 학사학위 취득(예정자) : 학위수여(예정)증명서 ○ 성적증명서(백분위 기재) 1부

[제출서류 유의사항]

- ① 전적대학이 2개 이상인 경우에는 2개 이상 대학의 성적증명서 모두 제출
- ② 수료학기가 지원학기보다 초과되는 경우 수료학기까지의 성적을 인정하며, 최대 학점 인정은 학칙에 정한 바에 따름
- ③ 모든 서류는 원본을 제출하여야 하며, 서류제출일 기준 1개월 이내에 발급받은 서류이어야 함. 입학서류 제출기간 내 서류 미제출 시 입학사정대상에서 제외함. 팩스로 받지 않음
- ④ 제출서류의 기재사항이 사실과 다를 경우 합격을 취소함
- ⑤ 외국대학 출신자는 졸업(예정)증명서, 성적증명서를 아래와 같이 확인받아 그 확인서를 제출해야 함(영사관 <https://www.0404.go.kr> 영사콜센터(3210-0404))
 - 아포스티유 협약국가 : 아포스티유 확인
 - 법무부장관 고시 21개 국가 : 출신학교가 속한 국가 주재 한국영사 또는 주한 공관 영사 확인 (p14. 학력(교육과정)인정확인서)
 - 중국 : 중국교육부가 발행하는 학력 학위 인증(중국고등교육학생정보망 www.chsi.com.cn)
- ⑥ 외국어(영어 제외)로 작성된 일체의 서류는 반드시 공증된 한글 번역본도 함께 제출하여야 함
- ⑦ 평생교육법에 의한 학사 또는 전문학사 학위 취득(예정)자는 전적대학 학점인정 시 전적대학 성적증명서도 제출하여야 함
- ⑧ 「학점인정 등에 관한 법률」에 의거하여 학점을 취득한 경우에도 같은 법 제9조에 따라 "학사학위를 취득"한 경우에 한하고, 학위증명서가 아닌 "학력인정(예정)증명서"를 제출한 자는 2월 학위취득이 확정되었을때 학위증명서를 추가로 제출해야 함
- ⑨ 필요한 경우 추가 서류제출을 요구할 수도 있음

전형방법 및 선발방법

1. 전형방법

1) 전형요소별 배점

구분	모집학과	전적대학 성적 (백분위점수)	총점	비고
일반편입 학사편입	전학과	100점	100점	

2) 전형요소별 반영방법 (소수점 셋째자리에서 반올림)

- 전적 대학교 성적 중 총 백분위 점수를 활용함(최초 제출된 서류로 성적을 평가하여 선발함)
- 전적 대학이 2개 이상인 경우에는 전적대학 성적 모두를 반영함

$$\text{백분위점수} = \frac{(\text{A대학 이수학점} \times \text{A대학 백분위점수}) + (\text{B대학 이수학점} \times \text{B대학 백분위점수})}{\text{A대학 이수학점} + \text{B대학 이수학점}}$$

- 백분위 점수가 없는 경우(외국대학 등) : “{[(취득평점×100)-100]×0.114285}+60.00025” 수식으로 백분위 점수를 계산하여 반영함

2. 선발방법

- 모집인원 범위 내에서 모든 전형요소별 성적을 합산하여 고득점자 순으로 선발함
 - 모집단위별 지원 인원내 따라 편입학 선발 가능 총 인원 범위내에서 모집단위별 인원을 초과하여 선발이 가능함. 단, 간호학과, 유아교육과는 모집인원 초과 선발에서 제외함
- 최종사정단계에서 동점자가 발생하였을 경우 아래의 우선순위에 따라 선발함
 - 동점자 처리기준
 - 1순위 : 유사전공자, 2순위 : 연장자
- 아래 각 호에 해당하는 자는 전형성적에 관계없이 불합격 처리
 - 소정의 제출서류가 미비된 자
 - 지원 자격 미달자
 - 기타 부정행위를 한 자 등 본교에서 정한 사항을 위반한 자
- 예비합격 후보자 및 추가합격자 선발
 - 예비합격 후보자 : 모집단위별 성적순으로 선발하며 최초합격자 발표 시 공고함
 - 추가합격자 : 최초합격자의 미등록으로 인한 결원이 발생할 경우 예비합격 후보 순으로 선발함

전형료, 장학금, 입학금, 등록금

1. 전형료, 장학금, 등록금

- 1) 전형료 : 전형료 무료
- 2) 일반편입, 간호학과 학사편입 장학금
 - 가. 지원자 중 대학 졸업자(4년제대학 2학년(62학점)이상 수료자 포함)는 **매학기 수업료 20%**를 졸업 시까지 면제(단, 직전학기 백분율 점수 70점 이상 시 지급), 간호학과 제외
 - 나. 지원자 중 입학당시 만 25세 이상의 지원자는 **매학기 수업료 20%**를 졸업시까지 면제(단, 직전학기 백분율 점수 70점 이상 시 지급), 간호학과 제외
 - 다. 편입학 후에는 성적우수장학금, 교육자자녀, 국가유공자(본인 및 배우자, 자녀), 한가족장학금, 복지장학금 등 일반 재학생에게 적용되는 장학금과 동일하게 적용
- 3) 편입학 시 장학금은 중복해서 지급은 하지 않고 비교 후 높은 장학금액을 적용함
- 4) 참고 : 2023학년도 2학년 등록금 안내(편입학 등록금은 학년에 따라 다를 수 있음)

학과	등록금(1개학기)	장학금적용 가상금액(20%)
유아교육과(3년제), 사회복지계열, 문헌정보과(야간)	2,582,000 원	2,065,600 원
아동스포츠재활무용과(3년제)	2,807,000 원	2,245,600 원
바리스타과	2,884,000 원	2,307,200 원
미용과, 안경광학과	2,990,000 원	2,392,000 원
호텔제과제빵과	2,970,000 원	2,376,000 원
치위생과(3년제), 동물보건과	3,084,000 원	2,467,200 원
간호학과(4년제)	3,154,000 원	3,154,000 원

(문의처 : 본교 사무처 850-3025~6)

※ 2024학년도 등록금액이 변동될 경우 위 2023학년도 등록금액에서 등록금액이 변동될 수도 있습니다.

합격자 발표 및 등록, 환불

1. 합격자 발표 및 등록

1) 합격자 발표

가. 발표일시

- 최초합격자 : 2024. 1. 29.(월) 14:00 예정
- 추가합격자 : 2024. 2. 7.(수) ~ 15.(목) 18:00 까지

나. 발표장소 : 입학안내 홈페이지(<http://www.bwc.ac.kr/ipsi/>), 개별통보

다. 유의사항

- 최종 합격자는 본 대학 입학안내 홈페이지의 "지원,합격,등록조회"에서 합격통지서 및 등록금 고지서를 출력해야 하며, 모집요강 및 유의사항 등에서 명기된 제반사항을 준수하여 합격취소 등 불이익을 받지 않도록 함
- 2) 합격자 등록 : 합격된 자가 지정된 기한까지 등록금을 납부하지 않을 경우에는 편입학할 의사가 없는 것으로 보고 합격을 취소함
- 3) 환불 : 합격자 중 등록 후 환불을 해야 할 경우 2024년 2월 29일(목)까지 환불을 신청하여야 전액환불이 가능하며 이후부터는 신청기간에 따라 "학교수업료 및 입학금에 관한 규칙"에 의거 등록금의 일부가 공제될 수도 있음 (문의처 : 학과 및 본교 사무처 850-3025~6)

기타 유의사항 및 문의처

1. 기타 유의사항

- 1) 전형기간 중 수험생 알림사항은 입학안내 홈페이지 또는 문자전송을 통해 공지함(상황에 따라 개별 통지 가능)
- 2) 입학성적은 공개하지 않음
- 3) 합격 후 또는 재학 중이라도 부정한 방법으로 편입학한 사실이 발견될 경우에는 합격을 취소하고 졸업을 하였을 경우에는 학적을 말소함
- 4) 일반편입의 경우 전적 대학교 졸업 학과와 관계없이 지원 가능하나 유아교육과, 간호학과, 치위생과, 안경광학과의 경우 학년별로 지원제한이 있음(요강 p5 참조)
- 5) 합격 후 등록기간 내에 등록하지 않은 자는 합격을 취소함
- 6) 일반편입과 학사편입을 중복하여 지원할 수 없음
- 7) 제출된 서류에 대해 허위사실 기재, 위변조, 기타 부정한 방법으로 합격한 사실이 발견되는 자는 편입학 취소 및 학적 말소함
- 8) 충원합격자 발표 과정에서 입학원서에 명기된 연락처로 전화 연락이 되지 않는 자는 **충원합격이 되었으나 등록 의사가 없는 등록 포기자로 간주하므로**, 추가 합격자 발표 기간에 전화 연락을 받지 못하는 일이 없도록 유의하시기 바랍니다. 입학원서에 표시한 전화번호를 변경할 때는 반드시 본 대학 입학홍보처(051-850-3221~4)나 지원한 학과로 변경 내용을 통보해야 합니다.

※ 원서에 기재된 전화번호 전체를 대상으로 3회 이상의 연결 시도에도 통화가 되지 않을 경우 등록의사가 없는 것으로 간주합니다.

- 9) 본 대학에 합격한 자는 다른 대학과 이중학적을 보유할 수 없으며, 추후 학력조회를 통해 이중학적으로 밝혀질 경우 편입학 취소 및 제적 처리함
- 10) 편입학생은 입학 첫 학기 휴학이 불가함. 단, 질병휴학(4주 이상) 제외
- 11) 국가장학금이 승인 상태라도 편입학 학생의 경우 등록금 고지서에 감면이 반영되지 않음
- 12) 국가장학금 최종 지급은 3월 이후 한국장학재단에서 대학으로 장학금이 입금된 이후에 처리됨
- 13) 학자금대출의 경우 등록금 납부 전에 한국장학재단의 학자금대출을 신청해야 하며, 국가장학금이 등록금에서 감면되지 않으므로 등록금 마련이 어려운 경우 학자금대출 신청은 필수, 추후 국가장학금은 학자금대출상환금으로 한국장학재단에서 자동 상환 처리됨
- 14) 본 대학에는 특수교육 대상자에 대한 교육시설 및 지원시설이 충분하지 않으니 지원 시 유의하기 바람
- 15) 편입생 모집요강에 구체적으로 명시되지 아니한 사항은 입학전형관리위원회의 심의에서 결정함

2. 문의처

- 1) 입학관련 문의 : 입학홍보처(051-850-3221~4), 편입학 실시 학과사무실

모집학과	연락처(051)	모집학과	연락처(051)
유아교육과	850-3054	안경광학과	850-3241
아동스포츠재활무용과	850-3261	미용과	850-3034
바리스타과	850-3285	반려동물과	850-3030
호텔제과제빵과	850-3218	사회복지상담전공 사회복지경영전공(야간)	850-3052 850-3084
간호학과	850-3058,3059, 3062		
치위생과	850-3209	문헌정보과(야간)	850-3046

- 2) 등록 및 환불관련 문의 : 사무처(051-850-3025~6), 각 학과사무실
- 3) 국가장학금 및 학자금대출, 통학버스 문의 : 학생처(051-850-3015~6), 각 학과사무실
- 4) 기숙사관련 문의 : 혜지생활관(051-850-3253, 051-850-3214)

학력(교육과정)인정 확인서

- 외국대학 출신자 -

· 학교명 :

· 학교주소 :

위 학교는 _____(국가)에서 인정하는 정규학교로서 대한민국의 (전문 대학, 4년제대학)에 준하는 학력(교육과정)이 인정되는 학교임을 확인합니다.

20 . . .

확인기관 : (직인)
(해당 대사관 또는 영사관)

확인기관 주소 :

연락 전화번호 :

부산여자대학교 총장 귀하